

Złożenie wniosku o Pożyczkę dla MSP

Wniosek o pożyczkę wraz z załącznikami można złożyć:

1. Formularze wniosków o przyznanie pożyczki dostępne są w siedzibie i biurach Funduszu oraz stronie internetowej www.funduszwschodni.pl.
2. Przed złożeniem wniosku skontaktuj się z Infolinią Produktową - **601 294 966**
3. Wnioski o przyznanie pożyczki z Funduszu Pożyczkowego należy składać w :
 - **poprzez system F-Net (wariant preferowany)**
<https://www.funduszwschodni.pl/kontakt-pożyczka-msp/>
 - **formie elektronicznej na adres email: swietokrzyskie@funduszwschodni.pl**
lub
 - **osobiście w biurach Funduszu lub upoważnionym przedstawicielom i partnerom Funduszu:**
 - a) Fundusz Wschodni ul. Piękna 1 Białystok 15-282 woj. podlaskie
 - b) punkt konsultacyjny: adres: ul. Jana III Sobieskiego 16,, 29-100 Włoszczowa,lub
 - **drogą pocztową na adres: Fundusz Wschodni sp. z o.o. 15-282 Białystok, ul. Piękna 1 (decyduje data nadania).**

INFOLINIA: 601 294 966

Składanie dokumentów w formie elektronicznej

1. Zalecamy wszystkie dokumenty (skany lub w formacie PDF)skompresować do formatu ZIP/RAR oraz nadać hasło.
2. Plik należy przesłać na adres mailowy: swietokrzyskie@funduszwschodni.pl oraz oddzielnym mailem nadane hasło (jeżeli dotyczy).

Podpisanie umowy

Po pozytywnej decyzji Funduszu Wnioskodawca otrzymuje w formie elektronicznej Ofertę finansowania, w której zawarte są wszystkie istotne warunki podpisania i uruchomienia pożyczki. Po akceptacji Oferty przygotowywana jest umowa pożyczki wraz z załącznikami.

Umowa może być podpisana w następujący sposób:

- osobiście przez Pożyczkobiorcę w siedzibie, biurach Funduszu lub w obecności Pracownika Funduszu w siedzibie Pożyczkobiorcy lub innym ustalonym miejscu,
- osobiście w każdym biurze notarialnym (notarialne poświadczenie podpisu) ,
- elektronicznej formie czynności prawnej zgodnie z Art 781 Kodeksu Cywilnego (wymagane posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego).